附 件 10

填表说明

一、学生个人申请审批表 （附件 3）

1、“出生年月”和“入学时间”栏按照“0000 年 0 月”格式填写；

2、“政治面貌”栏填写“中共党员”、“预备党员”、“共青团员”、“群众”、若为民主党派则如实填写党派名称；

3、“基层单位”填写学院规范全称；

4“学制”栏，按培养方案规定的学制填写；

5、“申请理由”只限定在本页，400 字左右，不得窜页，可从思想品德、学习成绩、科研成果、社会实践等方面阐述，须本人亲笔签名；

6、“推荐意见” 由本人导师对其专业知识、研究能力、学术潜质、学习态度等方面如实、全面填写，仅有“同意推荐”者拒收；

7、所有栏中的签名必须为手写签名，不得使用印章；

8、基层单位意见栏中，需各单位研究生国家奖学金评审委员会主任委员签字，盖本单位公章；

9、培养单位意见由学校完成，基层单位无需填写；

10、个人申请表请正反面打印，只限 1 页 A4 纸。

二、获奖学生推荐汇总表（附件 4、附件 5）

1、报送单位和基层单位按照学院规范全称填写；

2、培养单位统一为“首都师范大学”；

3、入学年月格式为“0000 年 0 月”。